



Die Anton Uhlenbrock GmbH ist ein Handwerksunternehmen mit über 40 Mitarbeitern, die gemeinsam im Team an einem Strang ziehen, um ihren Kunden in der produzierenden Industrie wie Kunststoffverarbeitung, Automobilindustrie, Papierverarbeitung, Nahrungsmittelindustrie, Anlagenbau etc. zu helfen, ihre Anlagenverfügbarkeit und Produktivität zu optimieren. Dafür setzt das Unternehmen auf einen ganzheitlich orientierten Mix aus Projektierung, Instandhaltung, Schadensanalyse und dem Vertrieb von Ersatzteilen und Neuanlagen. Zusätzliche Informationen über uns finden Sie unter <https://uhlenbrock.org>

Kaufmann/-frau für Groß- und Außenhandelsmanagement (m/w/d)

Ihr Aufgabengebiet umfasst in erster Linie den Einkauf und den Verkauf unserer Waren. Als aktives Bindeglied zwischen uns und dem Kunden gewinnen Sie nicht nur Neukunden, sondern pflegen auch den bestehenden Kundenstamm. Sie sind sowohl im Innendienst, als auch im direkten Außendienst tätig.

Was wir Ihnen bieten:

- Spannende und abwechslungsreiche Tätigkeit bei einem der führenden Instandhaltungsspezialisten der Region
- Gesicherte Festanstellungen mit langfristiger Perspektive und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Strukturierte Einarbeitung und Fachschulungen
- Vermögenswirksame Leistungen
- 13. Monatsgehalt
- 30 Urlaubstage

Das sollten Sie mitbringen:

- Abgeschlossene Berufsausbildung in dem genannten oder in einem ähnlichen kaufmännischen Beruf
- Berufserfahrung und Branchenkenntnisse
- Flexibilität, Einsatzfreude und die Bereitschaft zu wechselnden Tätigkeiten
- Selbstständige, lösungsorientierte und sorgfältige Arbeitsweise mit unternehmerischen Denken und Handeln
- Bereitschaft, sich weiterzubilden und neue Herausforderungen anzunehmen, um Sie anschließend selbstständig oder im Team zu lösen
- Kommunikationsstärke
- Teamfähigkeit und Hilfsbereitschaft
- Kundenorientiertes Denken
- Freude an Ihrem Beruf

Art der Anstellung: Vollzeit, Festanstellung

Wollen Sie ein Teil unseres Teams werden?

Dann schicken Sie uns Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen sowie Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins an folgende Adresse:

Email: s.lodde@uhlenbrock.org